

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 <u>Regolamento 3 B</u>	V. 04 24/03/2021	Pag. 1 di 22
--	--	---------------------	--------------

ALLEGATO dettagliato n. 3 (3 B)

Regolamento

SCUOLA DELL'INFANZIA DI CASTEL GIORGIO (via Dante Alighieri)

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 2 di 22
--	---	---------------------	--------------

1	PREMESSA.....	4
2	LOCALIZZAZIONE DELL'EDIFICIO	5
3	PLANIMETRIE E ASSEGNAZIONE SEZIONI/AULE.....	6
4	AREE ESTERNE PER ATTIVITA' DIDATTICHE.....	7
5	ORARI DI INGRESSO, USCITA, MENSA	8
6	INDICAZIONI METODOLOGICHE.....	10
6.1	Introduzione	10
6.2	Corresponsabilità educativa	11
6.3	Stabilità dei gruppi	12
6.4	Organizzazione degli spazi.....	12
6.5	Aspetti organizzativi.....	13
6.5.1	Pre e post scuola	13
6.5.2	Accoglienza e ricongiungimento.....	13
6.6	Figure professionali	14
6.7	Refezione e riposo pomeridiano	14
6.8	Formazione del personale	14
6.9	Disabilità e inclusione	15
6.10	Indicazioni igienico-sanitarie.....	15
7	COMPITI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE	17
7.1	Regole per lavoratori	17
7.1.1	Docenti.....	17
7.1.2	Collaboratori scolastici.....	17
8	CORRETTO UTILIZZO DEI DPI	18
8.1	Regole per lavoratori	18
8.1.1	Docenti.....	18
8.1.2	Collaboratori scolastici.....	18
8.2	Regole per soggetti esterni.....	19
9	GESTIONE DELLE EMERGENZE NON COVID-19.....	20
10	GESTIONE DI UN SOGGETTO SINTOMATICO.....	21
10.1	Individuazione del locale per l'isolamento del soggetto sintomatico	21
11	GESTIONE DI FORNITORI E APPALTATORI	22
11.1	Regole per soggetti esterni.....	22
11.1.1	Regole generali.....	22

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 <u>Regolamento 3 B</u>	V. 04 24/03/2021	Pag. 3 di 22
--	--	---------------------	--------------

11.1.2 Regole per le fasi di carico/scarico 22

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 4 di 22
--	---	---------------------	--------------

1 PREMESSA

Il presente Regolamento, da rispettare secondo la tipologia di personale e utenza, realizza indicazioni specifiche per il singolo plesso in relazione alle condizioni generali previste nel Protocollo operativo per il contenimento dei rischi da contagio per Coronavirus.

Per la fascia di età dei bambini di Scuola dell'Infanzia infatti sono previste regole specifiche, indicate sia nel "Piano scuola 2020-2021, Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, 26 giugno 2020", sia nello specifico "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia" adottato il 3 agosto 2020, le cosiddette "Linee Guida 0-6".

Nel presente Regolamento tali normative, nonché quelle già citate nel protocollo generale, verranno riproposte integralmente e declinate per la specifica realtà della Scuola dell'Infanzia. Si consiglia comunque di procedere ad una lettura integrale ed integrata di tutte le sezioni di questo documento, del Protocollo e degli Allegati Generici, in modo da avere contezza dell'intero impianto regolamentare messo in atto dall'Istituto Comprensivo di Allerona.

Ulteriori specifiche disposizioni possono essere anche realizzate, prima del recepimento delle stesse all'interno del Protocollo e dei suoi allegati, anche attraverso circolari del Dirigente Scolastico.

2 LOCALIZZAZIONE DELLO STABILE

L'edificio scolastico è localizzato in via Dante Alighieri a Castel Giorgio, all'interno del complesso scolastico complessivo del paese. Ospita ordinariamente una sola sezione di Scuola dell'Infanzia, pur avendo la possibilità di un ulteriore spazio strutturato.



L'ingresso principale è realizzato tramite un cancello (veicolare e pedonale) sulla stessa via. Da tale cancello si diramano i percorsi di accesso/uscita alla sezione, come di seguito riportate.

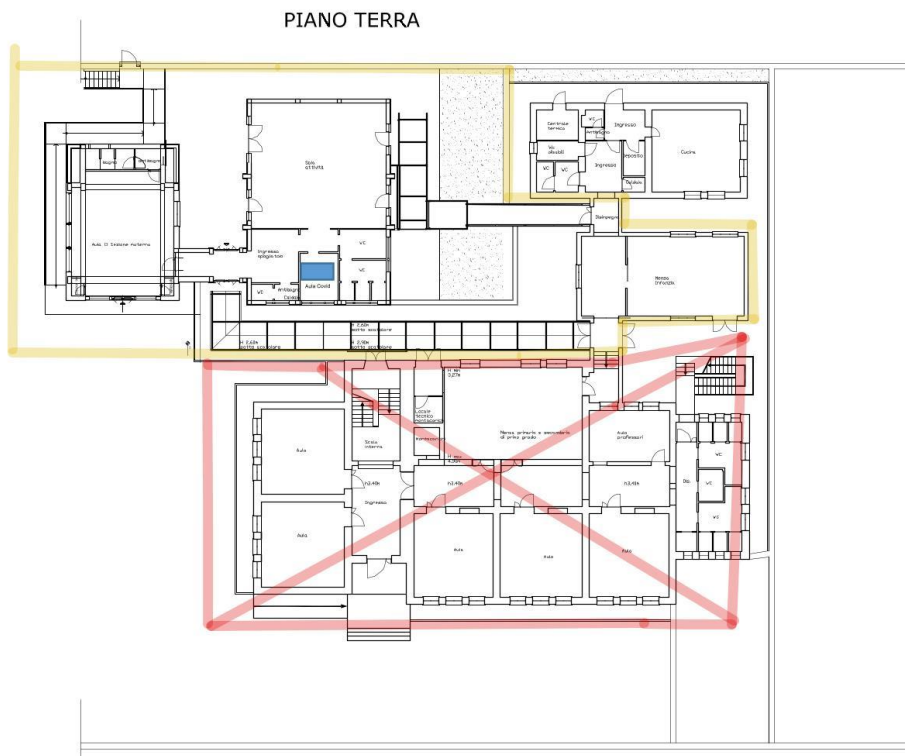
Sezione A: percorso rosso esclusivo, con definizione dello stesso all'interno del cortile asfaltato del complesso scolastico, accoglienza dell'insegnante o del collaboratore scolastico all'ingresso principale, esodo con percorso circolare.

Esiste un ingresso con scala anche da e per il piazzale del palazzetto dello sport: tale via potrà essere eventualmente presa in considerazione in relazione ad eventuali assembramenti.

3 PLANIMETRIE E ASSEGNAZIONE SEZIONI/AULE

Si riportano di seguito le planimetrie dell'edificio, con la relativa assegnazione delle sezioni in ciascuna aula.

SCUOLA DELL'INFANZIA – PIANO TERRA	
Sezione	Aula assegnata
UNICA	aula già assegnata a suo tempo alla sezione
SALA NUOVA	spazio comune polifunzionale
AULA MENSA	sala già a suo tempo adibita a tale funzione, posta sul corridoio di collegamento con la sala mensa della Scuola Primaria
AULA COVID	piccola sala con finestra e con porta di fronte all'ingresso interno sul corridoio della sezione



ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 7 di 22
--	---	---------------------	--------------

4 AREE ESTERNE PER ATTIVITA' DIDATTICHE

La Scuola dell'infanzia, essendo monosezione, gode dell'esclusività degli spazi esterni (due, adiacenti alla sezione e poco oltre dislocati, accanto al recinto del palasport). Si sottolinea in ogni caso che il giardino va utilizzato per godere dell'aria aperta e diminuire gli effetti della vita comunitaria, consentendo in ogni caso l'areazione dei locali.

ISTITUTO COMPRESIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 8 di 22
---	---	---------------------	--------------

5 ORARI DI INGRESSO, USCITA, MENSA

Si riporta di seguito lo schema che riassume gli orari di ingresso e uscita (fascia oraria) e gli orari della mensa che saranno di riferimento per i capitoli seguenti.

L'orario di entrata della Scuola dell'infanzia va collocato alle ore 8. Per la particolare tipologia di utenza e di programmazione educativa è possibile una flessibilità in ingresso dalle ore 8.00 alle ore 9.30.

In ragione di evitare assembramenti si consiglia l'ingresso dei bambini di 5 anni dalle ore 8.00 alle ore 8.30, di quelli di 4 anni dalle ore 8.30 alle ore 9.00 e di quelli di 3 anni dalle ore 9.00 alle ore 9.30. In ogni caso le insegnanti concorderanno con i genitori fasce orario personalizzate in ragione delle esigenze specifiche. Per la gestione di eventuali anticipatori, si rimanda alle indicazioni degli insegnanti e a specifici protocolli, da adattare alle specifiche situazioni e che saranno oggetto, nel caso, di specifiche disposizioni. I bambini di primo inserimento entreranno a scuola a partire dalle ore 9.30 per le prime due settimane, con inserimento graduale e personalizzato.

Organizzazione generale dei servizi di refezione scolastica e consumo dei cibi.

Scuola dell'infanzia di Castel Giorgio:

- realizzazione del servizio su turno unico, alle ore 11.55, in stanza dedicata.

Avvertenze generali:

Fermo restando che per gli alunni di scuola dell'infanzia non vigono le norme sul distanziamento sociale, si specifica tuttavia che, ai sensi del rapporto ISS n. 4/2021, lo spazio tra gli operatori scolastici che consumano il pasto (sia tra di loro che con l'alunno più vicino) sia di almeno due metri. Gli operatori del servizio mensa, pur con mascherina, devono lasciare il luogo di refezione scolastica appena terminato il servizio e, in ogni caso, non devono superare i 15' di presenza all'interno dello stesso.

La carne e le pietanze più difficili saranno pretagliate dagli operatori della mensa. In ogni caso, i docenti possono dare il proprio aiuto ai bambini rispettando le seguenti prescrizioni: utilizzo dei DPI, igienizzazione preventiva delle mani, utilizzo di un set di posate dedicate al taglio della carne del bambino (a tutela del lavoratore, non quelle del bambino stesso), utilizzo di tale set solo in presenza di cibo non ancora "toccato" dal bambino o, in caso contrario, cambio del set di posate. A tale scopo, qualora, a seguito dell'esperienza diretta, si ravvisasse la necessità di aiutare singoli alunni con particolari necessità, ci si organizzerà in modo da poterlo fare prima che il bambino manipoli il suo cibo e comunque seguendo le prescrizioni sopra esposte. La somministrazione dell'acqua non potrà avvenire facendo manipolare ai singoli alunni le bottiglie/caraffe dell'acqua, ma dovrà essere effettuata dal personale della mensa ovvero dalle insegnanti: questo allo scopo di limitare il contatto promiscuo con oggetti comuni. A titolo meramente esemplificativo si può chiedere alle inservienti della mensa un primo riempimento del bicchiere e poi le insegnanti possono dividersi i tavoli e provvedere alle somministrazioni successive. I bambini devono essere esortati ad alzare la mano per richiedere il servizio. Si consiglia l'igienizzazione delle mani dopo ogni somministrazione. Allo stesso scopo non potrà essere consentito il "ripasso" nella forma consueta (i bambini che si alzano e si recano al banco di somministrazione), né la sparcchiatura autonoma. Laddove prevista, la mascherina potrà essere tolta solo nel momento del pasto e dovrà essere indossata in ogni tipo di spostamento. Somministrazione delle portate e sparcchiatura sono a cura del personale della mensa, che dovrà soggiornare nei locali di refezione il minor tempo possibile e per il solo tempo necessario alle operazioni di cui sopra.

Pulizia e sanificazione:

Secondo quanto trasmesso dai comuni interessati, il servizio di pulizia e sanificazione sia dei tavoli che dei pavimenti viene effettuato dagli operatori della mensa alla fine di ogni turno.

Somministrazione di frutta o altre colazioni da parte della ditta della mensa alla Scuola dell'Infanzia:

- il servizio è condizionato e realizzato, in ogni caso, in collaborazione con il Comune (che gestisce l'appalto con le ditte della mensa) e lo stesso può revocarlo o modificarlo (nel rispetto dei principi poco sotto esposti) in ogni momento;
- a Scuola dell'Infanzia è possibile la preparazione delle porzioni di frutta o altro da parte del personale della mensa abilitato al trattamento dei cibi e alla loro somministrazione. Il vassoio verrà poi portato in sezione per il consumo autonomo da parte dei bambini (che non devono rispettare, nella fascia 0-6, le norme di distanziamento sociale) sotto la supervisione delle insegnanti.

Gli insegnanti, in ogni caso, non sono abilitati né al porzionamento né alla somministrazione di cibo. Quindi, in tutti i casi (e qui mi riferisco ovviamente alle ricreazioni, poiché ai pasti vigono le regole di somministrazione specifiche) nei quali la

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 <u>Regolamento 3 B</u>	V. 04 24/03/2021	Pag. 9 di 22
--	--	---------------------	--------------

monoporzione non sia disponibile, sarà necessario che gli alunni provvedano autonomamente al cibo per loro necessario, portandoselo da casa.

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 10 di 22
--	--	---------------------	---------------

6 INDICAZIONI METODOLOGICHE

6.1 Introduzione

Con riferimento ai servizi educativi per la prima infanzia, stante la necessità di contatto fisico che contraddistingue la relazione dei bambini col gruppo dei pari e degli adulti di riferimento, nonché gli aspetti di cura rivolti ai bambini da parte di educatori e personale ausiliario, occorre approntare modalità organizzative che contemplino la difficoltà di garantire il distanziamento fisico, se non tra gli adulti.

Stante ciò, il presente Regolamento fornisce indicazioni per il funzionamento dei servizi per l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini, nonché per l'igienizzazione degli ambienti, delle superfici, dei materiali.

In particolare l'organizzazione delle attività educative e didattiche dovrà prevedere la valorizzazione e l'impiego di tutti gli spazi interni ed esterni, privilegiando ove possibile, ad insindacabile giudizio degli insegnanti e limitatamente al verificarsi di condizioni climatiche favorevoli, l'utilizzo di spazi aperti.

Considerata la specificità dell'età evolutiva dei bambini frequentanti i servizi educativi e le scuole dell'infanzia, si riportano di seguito alcune considerazioni di carattere esclusivamente metodologico e nel rispetto delle competenze riconosciute ai diversi attori istituzionali e agli enti gestori, specialmente con riguardo a specifici adattamenti legati alle singole realtà.

I bambini di età inferiore ai sei anni hanno esigenze del tutto particolari, legate alla corporeità e al movimento: hanno bisogno di muoversi, esplorare, toccare. Il curriculum si basa fortemente sulla accoglienza, la relazione di cura, la vicinanza fisica e il contatto, lo scambio e la condivisione di esperienze. Pertanto, la riapertura richiede l'adozione di misure particolarmente attente alla garanzia del rispetto non solo delle prescrizioni sanitarie, ma anche della qualità pedagogica delle relazioni.

L'organizzazione dei diversi momenti della giornata educativa dovrà essere serena e rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo infantile, per cui i bambini dovranno essere messi nelle condizioni di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni.

Un'attenzione particolare va data ai bambini che per la prima volta risultano iscritti, prevedendo per essi (e per i loro genitori) momenti riservati di ascolto e di primo ambientamento, pur non potendo garantire l'ingresso fisico dei genitori in sezione/giardino. Questa avvertenza è importante per tutti i bambini frequentanti, per i quali vanno riannodate esperienze bruscamente interrotte e che vanno preparati al nuovo incontro, coinvolgendoli gradualmente – considerata la loro tenera età – nella assunzione delle nuove regole di sicurezza e di rispetto. Ad esempio, il rito frequente dell'igiene delle mani, la protezione delle vie respiratorie, la distanza di cortesia, potranno diventare nuove "routine" da vivere con serenità e gioia.

La relazione tra i bambini e gli adulti è la condizione per conferire senso alla frequenza di una struttura educativa per piccoli, che si caratterizza come esperienza sociale ad alta intensità affettiva. L'uso di mascherine non è previsto per i minori di sei anni e i dispositivi di protezione per gli adulti (per i quali sono raccomandabili l'utilizzo di visiere "leggere" e, quando opportuno, dei guanti di nitrile) non devono far venir meno la possibilità di essere riconosciuti e di mantenere un contatto ravvicinato con i bambini piccoli e tra i bambini stessi. L'empatia e l'arte di incoraggiare sono tra le attitudini fondamentali di chi esercita il ruolo di educatore e di insegnante, tanto più importanti in occasione di situazioni di emergenza come quelle che stiamo vivendo, ove alla scuola viene richiesto di esercitare un ruolo di rassicurazione e di costruzione di fiducia. **Si prescrive pertanto a tutti gli adulti della Scuola dell'Infanzia di osservare un attentissimo igiene delle mani (frequente igienizzazione), igiene respiratoria (starnutire nell'incavo del gomito, ecc...) e di indossare le mascherine chirurgiche, nonché, qualora gradite, anche delle visiere protettive (benché non indicate nelle "Linee guida 0-6").**

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 11 di 22
--	--	---------------------	---------------

Nella riprogettazione degli spazi e degli ambienti educativi, vanno seguite alcune accortezze così riassumibili:

- **la stabilità dei gruppi:** i bambini frequentano per il tempo previsto di presenza, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento. **A tal proposito, la stabilità è garantita sia negli spazi interni che in quelli esterni.**
- **la disponibilità di uno spazio interno ad uso esclusivo per ogni gruppo di bambini**, con i suoi rispettivi arredi e giochi che saranno opportunamente sanificati. Tutti gli spazi disponibili (sezioni, antisezioni, saloni, atri, laboratori, atelier) dovranno essere “riconvertiti” in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco. Si potranno variare gli spazi solo dopo attenta igienizzazione. Si raccomanda una continua aerazione degli ambienti. **A tal proposito, si sottolinea come ciascuna sezione, a prescindere dal numero dei bambini presenti, debba essere considerata come una “bolla”, ciascuna con i propri servizi, i propri spazi e i propri materiali.**
- **la colazione o la merenda** andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini; **il pasto** sarà consumato negli spazi adibiti alla refezione scolastica, adeguatamente organizzati, oppure secondo i suggerimenti di carattere generale più avanti impartiti. **A tal proposito si prescrive che la colazione o la merenda siano consumate direttamente nelle aule riservate a ciascuna sezione, mentre il pranzo sarà servito nell'apposito spazio mensa, con accorgimenti che possano garantire il massimo distanziamento fra bambini e la separazione fra sezioni.**
- **la suddivisione, con segnaletica mobile, degli eventuali spazi esterni** disponibili per i diversi gruppi di bambini presenti nella scuola, con utilizzo da parte di ogni gruppo di un'area dedicata con i propri giochi, anche in tempi alternati, previa pulizia delle strutture.

Già ora l'ingresso dei bambini avviene in una fascia temporale “aperta”, che potrà essere adeguata alle nuove condizioni, programmata e concordata con i genitori. Analogamente potrà avvenire per le fasce di uscita, al termine dell'orario scolastico. **Il capitolo precedente schematizza l'orario osservato dalla Scuola dell'infanzia, determinato in base a queste indicazioni.**

Le attività educative dovranno consentire la libera manifestazione del gioco del bambino, l'osservazione e l'esplorazione dell'ambiente naturale all'esterno, l'utilizzo di giocattoli, materiali, costruzioni, oggetti (**non portati da casa e frequentemente igienizzati**), nelle diverse forme già in uso presso la scuola dell'infanzia. **Si prescrive in tal senso l'assoluto DIVIETO DI PORTARE GIOCATTOLI DA CASA e si raccomanda ai collaboratori scolastici l'assidua igienizzazione dei giocattoli ed il mantenimento degli stessi all'interno delle specifiche sezioni (senza promiscuità fra varie sezioni).**

Se le condizioni atmosferiche lo consentono, l'esperienza educativa potrà svolgersi anche all'aperto, in spazi delimitati, protetti e privi di elementi di pericolo, con la eventuale disponibilità di tensostrutture temporanee o ambienti protetti.

6.2 Corresponsabilità educativa

Nella ripartenza delle attività dei servizi del sistema integrato 0 - 6 il rapporto tra il servizio educativo o la scuola e la famiglia gioca un ruolo fondamentale, per la corresponsabilità educativa che condividono, al fine di garantire il rispetto delle previste condizioni di sicurezza.

Per poter assicurare una adeguata riapertura del sistema 0-6, sarà fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza educativa finalizzato al contenimento del rischio. Il patto attiene alla dimensione educativa e alla necessaria connessione tra protocolli di sicurezza e qualità delle esperienze dei bambini e pone particolare attenzione al dialogo con le famiglie più fragili (ad esempio per condizioni sociali, personali, economiche). A riguardo occorre prevedere attività di promozione e sensibilizzazione verso le famiglie e il personale, come già previsto nel Piano Scuola 2020-2021, anche al fine di favorire una relazione positiva e costante con i servizi sanitari di base.

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 12 di 22
--	--	---------------------	---------------

Resta inteso che il bambino, in caso di sintomatologia sospetta di COVID-19 sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, non dovrà accedere al servizio educativo o alla scuola dell'infanzia. A tale fine, va promosso l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, dei genitori e degli accompagnatori. Gli stessi dovranno essere informati circa i comportamenti da adottare in caso di comparsa di sintomi sospetti di COVID-19 e invitati a metterli in pratica scrupolosamente. Per la Scuola dell'Infanzia si consiglia l'estensione della sintomatologia sospetta a forme di malessere di tipo gastrointestinale o che comunque siano predittive di possibili affezioni morbose di carattere infettivo.

6.3 Stabilità dei gruppi

Il diritto dei bambini all'educazione e alla socialità si esplica in ambienti educativi (scuole 3-6 anni) in cui il benessere deve essere garantito secondo le modalità tipiche di questa fascia di età. La corporeità, la socialità, la relazione, l'esplorazione e il movimento sono aspetti irrinunciabili dell'esperienza di vita e di crescita fino a sei anni.

Per non compromettere la qualità dell'esperienza educativa, occorre garantire una serena vita di relazione nel gruppo dei pari (sia per-gruppi di età omogenea che eterogenea a seconda dell'assetto organizzativo definito da ogni servizio educativo o scuola dell'infanzia per i gruppi/sezioni) e nell'interazione con le figure adulte di riferimento. Queste ultime devono essere individuate stabilmente, adottando un'organizzazione che favorisca l'individuazione per ciascun gruppo del personale educatore, docente e collaboratore, evitando, nei limiti della migliore organizzazione attuabile e delle sopravvenute esigenze, che tali figure interagiscano con gruppi diversi di bambini. **I gruppi/sezioni sono organizzati in modo da essere identificabili, evitando le attività di intersezione tra gruppi, con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica. L'organico dedicato a ciascun gruppo/sezione è quanto più stabile sia possibile, coerentemente con la disponibilità di personale e la necessità di garantire la sorveglianza dei minori, che resta prioritaria al pari della tutela della salute.**

6.4 Organizzazione degli spazi

Conseguenza di quanto appena richiamato rispetto alla stabilità dei gruppi/sezioni, è l'organizzazione dello spazio che, insieme al tempo, è uno degli elementi fondamentali del curriculum nel sistema integrato 0-6.

Nello spazio il bambino compie le proprie esperienze, interagisce con l'ambiente e con gli altri, realizzando la prima esperienza di vita, di crescita e di socialità fuori del contesto familiare. La necessità, laddove possibile, di garantire la stabilità dei gruppi/sezioni e la loro continuità di relazione con le figure adulte (educatori o docenti e operatori ausiliari) dovrà essere realizzata evitando l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi da parte dei bambini di diversi gruppi. Occorre organizzare gli ambienti in aree strutturate, nel rispetto delle esigenze della fascia di età, anche attraverso una diversa disposizione degli arredi, affinché si possano realizzare le esperienze quotidianamente proposte, nel rispetto del principio di non intersezione tra gruppi diversi, utilizzando materiale ludico didattico, oggetti e giocattoli frequentemente puliti, assegnati in maniera esclusiva a specifici gruppi/sezioni e comunque puliti nel caso di passaggio del loro utilizzo a bambini diversi. **In considerazione della necessità di ridurre i rischi di contagio è opportuno evitare di portare negli spazi delle attività oggetti o giochi da casa; se inevitabile (anche in relazione a particolari necessità individuali) devono essere puliti accuratamente all'ingresso.**

Tutti gli spazi disponibili (sezioni, antisezioni, saloni, atri, laboratori, atelier) potranno essere "riconvertiti" in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di relazione e gioco. Anche in questo caso gli spazi devono essere puliti prima dell'eventuale utilizzo da parte di diversi gruppi o sezioni. Si raccomanda, inoltre, una frequente e adeguata aerazione degli ambienti.

Nella stessa ottica di prevenzione è consigliabile utilizzare gli spazi esterni, organizzando o lo spazio, laddove sia possibile per ampiezza, o le opportune turnazioni, valorizzando sia gli ambienti già a disposizione della scuola sia attivando alleanze con il territorio per reperire eventuali spazi aggiuntivi

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 13 di 22
--	--	---------------------	---------------

Sarebbe, inoltre, opportuno predisporre spazi dedicati ad ospitare bambini e/o operatori con sintomatologia sospetta. **A tal proposito, è stato identificato uno specifico locale, individuato di fronte al locale mensa e descritto nei capitoli seguenti.**

L'utilizzo dei bagni da parte dei bambini dovrà essere organizzato in modo tale da evitare affollamenti e garantire le opportune operazioni di pulizia. **Il corpo docente avrà cura di evitare tali affollamenti, utilizzando i bagni afferenti ad ogni sezione nella maniera più idonea e con la migliore frequenza possibile in relazione alle condizioni contestuali.**

6.5 Aspetti organizzativi

L'organizzazione delle diverse attività proposte dai servizi educativi e dalle scuole dell'infanzia dovrà tenere conto, come previsto nel Piano Scuola 2020-2021, dei bisogni dei bambini, conciliandoli, al contempo, con le esigenze lavorative dei genitori, nel rispetto delle indicazioni fornite.

6.5.1 Pre e post scuola

Tali servizi, per la loro natura inevitabilmente "a domanda" e quindi tendenzialmente promiscua, sono tendenzialmente aboliti. In ogni caso, anche nell'eventuale fruizione degli stessi (qualora siano realizzati da enti esterni alla Scuola), occorre privilegiare, laddove possibile, quanto precedentemente indicato: attività strutturate in gruppi/sezioni, non intersezione di attività tra bambini appartenenti a gruppi/sezioni diversi, stabilità dei gruppi/sezioni, unicità di rapporto tra gruppi/sezioni e adulti di riferimento a cui gli stessi sono affidati.

6.5.2 Accoglienza e ricongiungimento

Compatibilmente con gli spazi a disposizione, è preferibile organizzare la zona di accoglienza all'esterno, facendo rispettare il distanziamento tra gli adulti evitando assembramenti da parte degli accompagnatori. Qualora in ambiente chiuso, si dovrà privilegiare la "soglia" e si dovrà provvedere con particolare attenzione alla pulizia approfondita e all'aerazione frequente e adeguata dello spazio. Quando possibile, i punti di ingresso devono essere differenziati dai punti di uscita, con individuazione di percorsi obbligati, e ricorrendo eventualmente a ingressi e uscite scaglionati. **A tal proposito, sarà fatto divieto ai genitori di affollarsi davanti all'ingresso dell'edificio: questi dovranno rimanere all'esterno del cancello e potranno recarsi nei punti di ritiro solo rispettando scrupolosamente le distanze ed evitando assembramenti. In tal senso il personale scolastico potrà rallentare e/o temporaneamente bloccare dette operazioni qualora si riscontrassero elementi di criticità.**

L'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura e delle sue pertinenze.

Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi si potrà tenere, fermo restando il registro di presenze giornaliero dei bambini e del personale scolastico ed educativo, un registro delle presenze delle altre eventuali persone che accedono alla struttura. Anche la eventuale presenza dei tirocinanti dovrà essere organizzata nel rispetto delle indicazioni fornite con il presente Documento. Resta inteso che occorre limitare per quanto possibile l'accesso di eventuali figure/fornitori esterni, di qualunque natura.

Nella gestione del rapporto con le figure esterne è consigliabile che prima di arrivare in struttura le stesse comunichino l'orario del loro arrivo. In caso di consegna merce, occorre evitare di depositarla negli spazi dedicati alle attività dei bambini.

Per una corretta gestione degli spazi, si potrà elaborare con l'accordo di tutto il personale del plesso, una tabella di programmazione delle attività che segnali, per ogni diverso momento della giornata, la diversa attribuzione degli spazi disponibili ai diversi gruppi/sezioni.

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 14 di 22
--	---	---------------------	---------------

Complemento integrativo della tabella di cui sopra potranno essere i tempi da prevedersi per le operazioni di pulizia degli spazi nel caso gli stessi siano utilizzati in diversi momenti della giornata da diversi gruppi di bambini.

6.6 Figure professionali

Ciascuno dei sottoscrittori del presente documento, per gli aspetti di competenza, si impegna a promuovere azioni e integrare e rafforzare interventi già previsti per facilitare il rientro in presenza in occasione della riapertura dei servizi educativi e scolastici avendo attenzione al benessere del bambino in tutti i suoi aspetti.

Inoltre, per garantire la ripresa e lo svolgimento in sicurezza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia in presenza, laddove le indicazioni organizzative fornite con questo documento lo rendano necessario e stante l'esigenza di non diminuire il numero di bambini che accede ai servizi educativi e scolastici né l'offerta in termini di tempo, ciascuno dei sottoscrittori del presente Documento, secondo le proprie competenze in materia di Sistema integrato 0-6, si impegna a verificare la possibilità di individuare ulteriori figure professionali, di prevedere eventuali deroghe per le sostituzioni e di assegnare dotazioni organiche aggiuntive nei limiti delle risorse disponibili.

In riferimento all'adozione di misure specifiche per la tutela dei lavoratori anche nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività" del 29 aprile 2020.
3. nell'art. 83 della Legge n. 77 del 17 luglio 2020 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Si rimanda inoltre a quanto contenuto nelle restanti parti del Protocollo e suoi allegati, tra i quali vi è il presente Regolamento.

6.7 Refezione e attività pomeridiane

Anche per la refezione scolastica, in quanto esperienza di valorizzazione e crescita costante delle autonomie dei bambini che non può essere disattesa, si dovrà fare riferimento alle indicazioni previste per la frequenza in sicurezza delle attività educative e di istruzione.

L'utilizzo degli spazi dedicati alla refezione deve essere organizzato in modo da evitare l'affollamento dei locali ad essa destinati, a meno che le dimensioni dell'ambiente non consentano di mantenere i gruppi opportunamente separati. Viceversa, si potranno prevedere turni di presenza dei gruppi, oppure si potrà consumare il pasto nelle aule o negli spazi utilizzati per le attività ordinarie, garantendo l'opportuna aerazione e sanificazione degli ambienti e degli arredi utilizzati prima e dopo il consumo del pasto. **Nel caso in oggetto, colazione e merenda saranno consumate all'interno delle aule di ogni singola sezione; il pranzo sarà invece servito nell'area mensa o in altri spazi individuati nelle aree comuni ed opportunamente separati.**

È consentito portare il necessario per il momento della merenda purché la struttura non preveda di fornirlo e purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano sempre facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino.

Lo spazio riposo, laddove presente, deve essere organizzato garantendo una pulizia approfondita della biancheria e degli spazi e una corretta e costante aerazione, prima e dopo l'utilizzo.

6.8 Formazione del personale

È opportuno, come richiamato anche dal Piano scuola 2020-2021, prevedere momenti di formazione/informazione specifica per il personale, anche nella modalità della formazione a distanza, in

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 15 di 22
--	--	---------------------	---------------

materia di procedure organizzative interne finalizzate al contenimento del COVID-19 oltre che per l'adozione delle misure e dei comportamenti igienico-sanitari corretti.

6.9 Disabilità e inclusione

Nella consapevolezza delle particolari difficoltà che le misure restrittive per contenere i contagi comportano per bambini con disabilità e stante la necessità di garantire una graduale ripresa della socialità, particolare attenzione e cura vanno rivolte alla realizzazione di attività inclusive ed alle misure di sicurezza specifiche per favorire il pieno coinvolgimento di tutti i bambini. Pertanto, dovrà essere attuata un'attenta analisi della situazione specifica, per evitare di esporre a rischi ulteriori situazioni già fragili, o che si presentano particolarmente critiche.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, potranno essere utilizzati ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).

Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità.

6.10 Indicazioni igienico-sanitarie

La preconditione per la presenza nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- **l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;**
- **non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;**
- **non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.**

Analogamente agli altri istituti scolastici di ogni ordine e grado ed alle aule e strutture universitarie, all'ingresso NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa, come già richiamato nei punti precedenti. È opportuno che anche con malesseri non meglio identificabili (ad esempio cefalee) e/o di natura dermatologica o gastrointestinali sia favorita la permanenza del bambino presso il proprio domicilio

Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale, come descritto nel Patto di Corresponsabilità.

Ai fini della prevenzione del contagio dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione nei servizi educativi/scuole dell'infanzia sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa /scolastica.

La presenza di un caso confermato di infezione da SARS-CoV-2 nella struttura, necessiterà l'attivazione di un monitoraggio attento da avviare in stretto rapporto con il Dipartimento di Prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possono prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione l'autorità sanitaria competente potrà valutare l'attuazione di tutte le misure ritenute idonee in base alla vigente normativa.

Tutto il personale e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati (es. prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, dopo l'utilizzo dei mezzi pubblici, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso). Tali comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludiche-ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza e delle competenze linguistiche in ordine alla lingua madre. **Oltre ad essere negli spazi comuni, in ogni aula sarà presente**

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 16 di 22
--	--	---------------------	---------------

un dispenser di gel igienizzante, il cui utilizzo verrà mostrato ai bambini, in modo da limitare le occasioni di lavaggio delle mani in bagno (foriere di potenziali assembramenti).

L'igiene personale, anch'essa elemento caratterizzante del percorso educativo dei bambini all'interno dei servizi educativi e di istruzione, deve essere integrata nelle routine che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza, così come:

- evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

Per i bambini di età inferiore a 6 anni non è previsto l'obbligo di indossare la mascherina. Tutto il personale è tenuto all'utilizzo corretto dei previsti DPI. Per il personale, oltre la consueta mascherina chirurgica, potrà ad esempio essere previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi (es. guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose) nelle varie attività, incluso il cambio dei pannolini.

Tutti gli ambienti, gli arredi e i materiali devono essere opportunamente igienizzati. Nello specifico, prima della riapertura dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, dovrà essere assicurata una pulizia approfondita di tutti i locali.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento" in particolare nella sezione "Attività di sanificazione in ambiente chiuso", così come riportata nella specifica sezione del Protocollo.

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici in presenza di un caso, a causa della possibile trasmissione per contatto, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, andrebbe integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida.

Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, fasciatoi, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.

I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere, compatibilmente con le condizioni climatiche, aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.

7 COMPITI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE

7.1 Regole per lavoratori

7.1.1 Docenti

- Ogni docente troverà, all'interno dell'aula, prodotto igienizzante per le superfici e carta usa e getta al fine di pulire postazione, attrezzatura e materiali condivisi al termine della propria lezione, a beneficio del docente successivo.

7.1.2 Collaboratori scolastici

- I collaboratori devono garantire le attività di pulizia e sanificazione secondo le regole previste dal Protocollo.
- I collaboratori devono compilare e firmare il registro degli interventi di pulizia ogniqualvolta eseguono tale intervento. I registri saranno conservati a cura dei collaboratori scolastici.
- Durante le attività di pulizia è necessario indossare correttamente i dispositivi di protezione individuale, nonché grembiuli di protezione o abiti da lavoro, come previsto dal Protocollo.
- Durante le operazioni di pulizia garantire sempre adeguata ventilazione degli ambienti.
- Svuotare quotidianamente tutti i cestini, tutto il materiale deve essere posto in buste chiuse.
- Si riporta di seguito la tabella esplicativa dell'ISS (Rapporto n.25/2020) circa i prodotti più efficaci in relazione alle tipologie di superfici, già riportata nel Protocollo:

Tabella 1. Principi attivi per la disinfezione delle superfici suggeriti da Organismi nazionali e internazionali e derivanti dai PMC attualmente autorizzati

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida - sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa</i> : lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 18 di 22
--	--	---------------------	---------------

8 CORRETTO UTILIZZO DEI DPI

8.1 Regole per lavoratori

8.1.1 Docenti

- È previsto l'obbligo di utilizzo di mascherina chirurgica per tutti i lavoratori: tale mascherina è fornita dall'Istituto. In ragione della condizione epidemiologica in atto e delle mutate condizioni di circolazione dello stesso, l'Istituto ha previsto anche la dotazione di mascherine FFP2 a tutto il personale di Scuola dell'Infanzia.
- La mascherina va indossata correttamente a coprire completamente naso e bocca.
- Periodicamente viene consegnato un quantitativo adeguato all'esigenza personale, con sottoscrizione di apposito verbale di consegna, anche per il tramite del fiduciario di plesso.
- Per il personale impegnato con studenti con disabilità, è prevista la messa a disposizione di ulteriori dispositivi di protezione individuale; nello specifico, il lavoratore potrà usare anche una visiera protettiva unitamente alla mascherina, per la protezione per occhi, viso e mucose. Se necessario potrà indossare anche guanti monouso.
- Quando la mascherina viene abbassata per consumare cibi e bevande, la distanza dall'individuo più vicino, ai sensi del rapporto ISS n. 4/2021, non deve essere inferiore ai due metri: stessa distanza di sicurezza andrà osservata da chi usufruisce dei distributori automatici.
- È obbligatoria la sanificazione delle mani almeno:
 - in ingresso alla classe e se necessario anche durante lo svolgimento della lezione;
 - al rientro dai servizi igienici;
 - prima di mangiare;
 - prima e dopo aver tolto la mascherina;
 - prima e dopo l'utilizzo di distributori automatici.
- Lo smaltimento dei DPI avviene utilizzando esclusivamente gli appositi secchi in prossimità dell'ingresso del plesso scolastico.

8.1.2 Collaboratori scolastici

- È previsto l'obbligo di utilizzo di mascherina chirurgica per tutti i lavoratori: tale mascherina è fornita dall'Istituto. In ragione della condizione epidemiologica in atto e delle mutate condizioni di circolazione dello stesso, l'Istituto ha previsto anche la dotazione di mascherine FFP2 a tutto il personale di Scuola dell'Infanzia.
- La mascherina va indossata correttamente a coprire completamente naso e bocca.
- Viene messo a disposizione un quantitativo adeguato all'esigenza personale, con sottoscrizione di apposito verbale di consegna.
- La mascherina va indossata durante tutto il turno lavorativo.
- Quando la mascherina viene abbassata per consumare cibi e bevande, la distanza dall'individuo più vicino, ai sensi del rapporto ISS n. 4/2021, non deve essere inferiore ai due metri: stessa distanza di sicurezza andrà osservata da chi usufruisce dei distributori automatici.
- È obbligatoria la sanificazione delle mani almeno:
 - in ingresso nell'edificio;
 - al rientro dai servizi igienici;
 - prima di mangiare;
 - prima e dopo aver tolto i dispositivi di protezione individuale;
 - prima e dopo l'utilizzo di distributori automatici;
 - prima e dopo l'uso di attrezzature ad uso promiscuo (fax, fotocopiatrice, ecc.).
- È obbligatorio indossare guanti e visiera di protezione durante le operazioni di pulizia o di assistenza (es. studente colto da malore o sospetto positivo), così come previsto dal Protocollo.

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 19 di 22
--	---	---------------------	---------------

- Lo smaltimento dei DPI avviene utilizzando esclusivamente gli appositi secchi in prossimità dell'ingresso del plesso scolastico.

8.2 Regole per soggetti esterni

- È obbligatorio l'utilizzo di una mascherina chirurgica o di comunità per tutti i soggetti esterni che accedano all'edificio scolastico vario titolo, di propria dotazione.
- Laddove ne fossero sprovvisti la scuola provvederà a consegnarla, permettendo l'accesso solo in caso di indifferibili necessità.
- In caso di rifiuto ad indossarla la persona non potrà accedere ai locali scolastici.
- Qualora, per qualsiasi motivo, la mascherina venga abbassata, realizzare immediatamente una distanza di due metri dall'individuo più vicino, ai sensi del rapporto ISS n. 4/2021.
- Lo smaltimento dei DPI avviene utilizzando esclusivamente gli appositi secchi in prossimità dell'ingresso del plesso scolastico.

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 20 di 22
--	---	---------------------	---------------

9 GESTIONE DELLE EMERGENZE NON COVID-19

In linea generale, come già specificato nel Protocollo, per le Emergenze NON COVID-19 vale quanto già previsto dai Piani di Emergenza dell'Istituto.

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 21 di 22
--	---	---------------------	---------------

10 GESTIONE DI UN SOGGETTO SINTOMATICO

Per la gestione di un soggetto sintomatico si deve fare riferimento allo specifico capitolo del Protocollo, del quale il presente Regolamento costituisce un allegato.

10.1 Individuazione del locale per l'isolamento del soggetto sintomatico

In ogni plesso è stato individuato un locale specifico per l'isolamento di casi sospetti, dotato di finestre per garantirne il ricambio d'aria; l'indicazione di tale stanza per ciascun plesso è contenuta nel Regolamento del singolo plesso/grado scolastico. Tale stanza viene ordinariamente mantenuta chiusa, con possibilità di apertura solo da parte del collaboratore scolastico del piano.

Per il plesso suddetto il locale si trova in una stanza ricavata sul corridoio, di fronte al locale mensa

ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI ALLERONA	Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 Regolamento 3 B	V. 04 24/03/2021	Pag. 22 di 22
--	--	---------------------	---------------

11 GESTIONE DI FORNITORI E APPALTATORI

11.1 Regole per soggetti esterni

11.1.1 Regole generali

Nel caso in cui vi fossero eventuali lavori appaltati dall'Istituto, lo stesso Istituto fornisce all'impresa appaltatrice l'informativa dei contenuti del Protocollo e relativi allegati.

Provvede inoltre a trasmettere alla Provincia ed al Comune (enti proprietari degli immobili) la medesima informativa, affinché la possa comunicare ai propri appaltatori per lavori relativi agli immobili dell'Istituto Comprensivo.

In caso uno o più lavoratori, dipendenti da aziende terze che operano o hanno operato negli edifici dell'Istituto (es. manutentori, fornitori, ecc.), risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il Committente e il Dirigente Scolastico e tutti dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.

11.1.2 Regole per le fasi di carico/scarico

- Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro. Per comunicazioni è consigliato di utilizzare il telefono.
- I trasportatori devono identificarsi e devono essere autorizzati per effettuare le operazioni di scarico.
- I trasportatori devono fermarsi fuori dei locali di lavoro, quando possibile.
- Nelle operazioni che dovessero richiedere il loro intervento diretto, i trasportatori devono tenersi a più di un metro dal personale scolastico e devono indossare la mascherina. terminate tali operazioni, devono risalire a bordo dell'automezzo.
- Per accedere c'è l'obbligo di firma dell'autocertificazione sul proprio stato di salute e la firma del registro di presenza di soggetti esterni alla scuola.
- Durante la permanenza, il fornitore dovrà prestare attenzione a:
 - evitare di toccarsi gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
 - tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi verrà immediatamente eliminato.