

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 1 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PROTOCOLLO DI ISTITUTO CONCERNENTE LE PROCEDURE PER LA RIPRESA IN SICUREZZA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE A.S. 2021/2022

PREMESSA

L'alleanza scuola-famiglia, in continuità con lo scorso anno, si fonda infatti sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, in un contesto di responsabilità condivisa e collettiva.

La ripresa delle attività didattiche dovrà pertanto avvenire in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio-emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali all'istruzione alla salute.

Il presente protocollo porta delle integrazioni e modifiche a quello precedente e può comunque essere integrato da disposizioni datoriali che puntualizzano o specificano determinati aspetti o nel presente documento, nonché, nell'immediatezza, dal singolo disposto normativo specifico ed emanato da autorità superiore.

DISTANZIAMENTO FISICO

Il **distanziamento fisico**, inteso come **un metro fra le rime buccali degli alunni**, rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione.

Si raccomanda, laddove possibile, di osservare una distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti.

Il CTS precisa che **“laddove non sia possibile mantenere un distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico”**.

UTILIZZO DELLA MASCHERINA

È OBBLIGATORIO l'utilizzo delle mascherine chirurgiche sia per il personale della scuola che per gli studenti, tale obbligo è previsto sia in zona bianca, zona gialla, che arancione e riguarda gli alunni a partire dalla Scuola Primaria (ai sensi della legge n. 133 del 24/09/21 che ha convertito in legge il DL 111/21).

L'uso della mascherina chirurgica è obbligatorio sia in posizione statica, anche in presenza di un distanziamento di almeno un metro, che in posizione dinamica.

STUDENTI

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il **dispositivo di protezione respiratoria** previsto per gli studenti è la **mascherina di tipo chirurgico**.

Le indicazioni per gli **alunni** di età compresa tra sei e undici anni sono le stesse degli altri studenti di età maggiore, mentre non è previsto l'uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l'età degli alunni e la loro necessità di movimento, con la precisazione, introdotta dalla legge 133/21, del discrimine tra Scuola dell'infanzia e Scuola primaria a prescindere dal compimento dei sei anni di età in ottemperanza di quanto precisato nel PRECEDENTE **“parere tecnico” di cui alla Nota MI 1237 del 13 agosto 2021** (“Non pare necessario l'utilizzo della mascherina nella scuola dell'infanzia anche per i piccoli che hanno compiuto 6 anni e invece pare necessario lo sia nella scuola primaria, anche per gli alunni che i 6 anni li debbono ancora compiere”).

Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo delle mascherine (ad esempio con problemi di relazione con il mondo e gli altri, di comunicazione e di contenimento fisico, fatti salvi opportuni e progressivi percorsi di introduzione all'uso del dispositivo) e come introdotto dalla legge 133/21, gli operatori che si trovano a lavorare all'interno di classi o sezioni dove vi sono studenti che non utilizzano la mascherina devono indossare DPI di tipo FFP2 o superiori.

PERSONALE DELLA SCUOLA

Per il **personale della scuola** il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la **mascherina chirurgica** o

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 2 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

altro dispositivo previsto eventualmente dal datore di lavoro, il responsabile del Servizio di prevenzione e protezione ed il Medico Competente (anche in relazione alla L. 133/21, come spiegato nel precedente paragrafo).

Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età, è raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori) e particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico che rimangono quelli previsti per l'a.s.2020/2021.

Per il personale impegnato con **studenti con disabilità**, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, preferibilmente di tipo FFP2, anche guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).

Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico. Il **personale scolastico** in possesso della **certificazione di esenzione** dovrà continuare a mantenere le misure di prevenzione come il distanziamento, l'igiene delle mani, oltre ad indossare, come tutti gli altri, i previsti DPI, anche in relazione alla condizione individuale.

MODALITÀ DI ACCESSO

CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 GREEN PASS

Ai sensi delle vigenti disposizioni statali di cui all'art. 9 ter del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87 (Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19), introdotto dal decreto legge 6 agosto 2021, n. 111 (così come convertito in legge n. 133 del 24 settembre 2021) e ulteriormente ampliato dal decreto legge del 12 settembre n. 122, al fine dell'accesso ai luoghi di espletamento delle attività scolastiche ed educative delle scuole ed istituti statali, paritari, non paritari, servizi educativi per l'infanzia e servizi per l'infanzia, nonché dei servizi a supporto delle indicate attività (ad es., mense e convitti), risulta richiesto il possesso della certificazione verde COVID-19 da parte del personale, docente e non docente (amministrativo, tecnico e ausiliario), che presti servizio a qualsiasi titolo presso gli istituti e/o i plessi scolastici;

- inoltre, anche ai collaboratori, agli operatori, agli assistenti, ai professionisti ed agli esperti esterni che prestino attività lavorativa, a prescindere dalla sussistenza di un rapporto organico o di servizio diretto con la singola Amministrazione scolastica ma che offrano servizi per gli studenti è richiesto l'obbligo di possesso della certificazione verde Covid-19; gli obblighi di cui sopra sono ampliati anche a coloro che, a qualsiasi titolo, entrino all'interno dei locali scolastici, ivi compresi i genitori e i visitatori.

- il possesso della menzionata Certificazione verde COVID-19 non risulta richiesto per l'accesso degli studenti;

- resta salva l'osservanza della riduzione dell'accesso ai visitatori e di tutte le altre misure, condizioni e prescrizioni previste dal Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021 tra il Ministero dell'Istruzione e le OO.SS. della scuola "per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022) e la relativa registrazione dei dati di chi accede ai locali ai fini del tracciamento di eventuali casi positivi;

Il decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, ha introdotto - articolo 9-ter, decreto-legge n. 52/2021, convertito dalla legge n. 87/2021 - l'obbligo del possesso e il dovere di esibizione della certificazione verde COVID-19 per tutto il personale scolastico e, in capo ai dirigenti scolastici, quello di verifica del rispetto delle prescrizioni medesime, secondo le modalità definite con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 giugno 2021 e relativi allegati.

Il decreto legge del 12 settembre 2021 n. 122 estende tali procedure di controllo e verifica (anche in corresponsabilità con altri soggetti come ad esempio i datori di lavoro di chi accede all'interno della Scuola per eseguire una prestazione) a chiunque acceda all'interno dei locali scolastici.

Per il personale in possesso di una certificazione di esenzione che riporti gli estremi di legge dalla vaccinazione sarà consentito l'ingresso a scuola.

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 3 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

Coloro che non sono in possesso del Green Pass con validità di 1 anno, né del Green Pass temporaneo rilasciato dalle farmacie con validità di 48 ore, né del certificato di esenzione dalla vaccinazione rilasciata dalle competenti autorità sanitarie con validità massima fino al 30 settembre 2021 (prorogata eccezionalmente al 30 novembre 2021), **NON POSSONO** fare ingresso all'interno delle scuole. NEL CASO DI EVENTI E/O GEMELLAGGI CON STUDENTI DI ALTRI ISTITUTI QUESTI ULTIMI SARANNO ESENTATI DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE VERDE IN QUALITÀ DI VISITATORI POICHÉ' ANCH'ESSI STUDENTI.

MODALITÀ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI

Resta inteso che occorre **limitare** per quanto possibile l'**accesso di eventuali figure/fornitori esterni**. Nella gestione del rapporto con le figure esterne è **consigliabile** che prima di arrivare in struttura le stesse **comunicano l'orario del loro arrivo**. In caso di **consegna merce**, occorre **evitare di depositarla negli spazi dedicati alle attività di bambini e alunni**.

In particolare:

- Ai fornitori-operatori verrà chiesto di sottostare a tutte le regole impartite dalla Dirigenza dell'istituto.
- Per l'accesso di fornitori esterni sono state individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi, tempistiche e segnaletica predefiniti, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei plessi coinvolti.
- Ai fornitori esterni non è consentito l'accesso agli uffici. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore/fornitore dovrà attenersi alla rigorosa distanza superiore a un metro.

MODALITÀ DI ACCESSO DI VISITATORI E UTENTI

Va **ridotto l'accesso ai visitatori**, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Protocollo Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente ed ispirato ai seguenti **criteri di massima**:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- **limitazione degli accessi** ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- **regolare registrazione dei visitatori ammessi**, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e **aerazione frequente** e adeguata degli spazi;
- accesso alla struttura attraverso **l'accompagnamento da parte di un solo genitore** o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura. Le relazioni con l'utenza, pertanto, avverranno prevalentemente e preferibilmente mediante il ricorso alla posta elettronica istituzionale e per telefono.
- Nell'atrio d'ingresso o prima dell'entrata di tutti i plessi scolastici, tuttavia, sono indicati gli orari di ricevimento al pubblico e sono affissi appositi **depliant informativi** e segnaletica da fonti ufficiali quali il Ministero della Salute e l'Istituto Superiore di Sanità Sui Comportamenti Da adottare.

FORMAZIONE

L'Istituto organizzerà, inoltre, attività di formazione specifica per il personale docente e ATA a cura del RSPP sui rischi connessi alla pandemia da Sars-Cov2, come effettuato già nel precedente anno scolastico.

RILEVAZIONE TEMPERATURA

In ordine alla eventuale necessità di rilevazione a scuola della temperatura corporea, nulla varia rispetto al precedente anno scolastico.

Nel Verbale n.82 del 28 maggio 2020 il CTS si è espresso: "All'ingresso della scuola non è **necessaria la rilevazione**

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 4 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5° C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale”.

Si confida pertanto sulla collaborazione delle famiglie per la misurazione della temperatura corporea degli studenti ogni mattina, poco prima di uscire dalla casa per recarsi a scuola, fermo restando che in autonomia l'istituto può intraprendere la decisione di effettuare la misurazione della temperatura all'ingresso per il personale esterno e / o far compilare una autocertificazione rispetto allo stato di salute.

CERTIFICATO MEDICO DOPO ASSENZA DI TRE GIORNI

Come previsto dal DM 80/2020, richiamato e confermato nel Piano scuola 2021/2022, ai fini della prevenzione del contagio dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione nei servizi educativi/scuole dell'infanzia sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa scolastica.

LAVORATORI E STUDENTI FRAGILI DISABILITÀ E INCLUSIONE

Costituisce priorità irrinunciabile assicurare, adottando tutte le misure organizzative possibili d'intesa con le famiglie e le Associazioni per le persone con disabilità, la **presenza quotidiana a scuola** degli alunni con BES, in particolare di quelli con **disabilità**, nella vera e partecipata dimensione inclusiva.

Per alcune disabilità potrà essere necessario ricercare “accomodamenti ragionevoli” coerenti con le seguenti indicazioni del CTS: “... **non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina** gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo delle mascherine. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, **non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi ...**”.

Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina chirurgica, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.

STUDENTI CON PATOLOGIE GRAVI O IMMUNODEPRESSI

Confermata pure l'**attenzione** alle “necessità degli **studenti con patologie gravi o immunodepressi**, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, [...] tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della **didattica a distanza**”.

DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

È necessario assicurare la **pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica** di tutti gli ambienti. A tal proposito il DS ha predisposto un **cronoprogramma ben definito**, da documentare attraverso un **registro regolarmente aggiornato** da parte dei collaboratori scolastici e relativo ai vari ambienti scolastici.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare **del Ministero della Salute del 22 maggio 2020 “Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie”**.

In Tal Senso, la scuola provvederà ad:

- Assicurare **quotidianamente**, accuratamente e ripetutamente le **operazioni di pulizia** previste dal Rapporto ISS COVID-19 n.12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- **utilizzare materiale detergente, con azione virucida**, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n.12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei **servizi igienici** che dovranno essere **sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno**, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detersione le superfici degli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzature di palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni. È richiesta particolare attenzione alle modalità di sanificazione degli ambienti della scuola dell'Infanzia.
- In via preliminare il Dirigente Scolastico ha assicurato, prima della riapertura della scuola, una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali della scuola destinati alla didattica e non, ivi compresi androni, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 5 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

- Si precisa che per **sanificazione** si intende l'insieme di procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione.
- Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, servizi igienici, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, stampanti, macchine fotocopiatrici ecc.
- In tutti i plessi scolastici è stata messa a disposizione una soluzione idro-alcolica a uso del personale con la quale igienizzare ulteriormente la propria postazione di lavoro.
- Sono stati acquistati per tutto l'istituto strumenti elettrici/batterie per la sanificazione dei locali.

SANIFICAZIONE STRAORDINARIA DOPO CASO POSITIVO A SCUOLA

Nella eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS chiarisce, rispetto allo scorso anno, che questa:

- Va effettuata **se non sono trascorsi 7 giorni o meno** da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura;
- Non è necessario sia effettuata da una ditta esterna;
- **non è necessario** sia accompagnata da **attestazione** o **certificazione** di sanificazione straordinaria;
- potrà essere effettuata dal **personale della scuola** già impegnato per la sanificazione ordinaria.

PULIZIA QUOTIDIANA A CURA DEI COLLABORATORI SCOLASTICI

L'espletamento del lavoro di pulizia giornaliera dovrà avvenire in modo da non creare intralcio o disturbo delle attività e dovrà essere compiuto, prevalentemente, in orari non d'ufficio.

PRIMA DELL'INIZIO DELLE ATTIVITÀ I COLLABORATORI SCOLASTICI DOVRANNO:

- completare, qualora necessario, le pulizie e l'igienizzazione degli spazi scolastici utilizzati il giorno precedente
- provvedere quotidianamente all'areazione di tutti gli ambienti.

AL TERMINE DELLE ATTIVITÀ DOVRANNO:

- rimuovere quotidianamente lo sporco;
- detergere con disinfettante scrivanie, tavoli, banchi e cattedre, sedie e braccioli, maniglie e barre delle porte e delle finestre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, servizi igienici, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, stampanti, macchine fotocopiatrici, distributori automatici di bevande e snack, ecc.;
- detergere i pavimenti;
- sgombrare i cestini con sostituzione dei relativi sacchetti in plastica;

SERVIZI IGIENICI:

- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici;
- garantire la pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- detergere e disinfettare le attrezzature idrosanitarie, i pavimenti e le pareti;
- sgombrare i cestini portacarte;
- rifornire di sapone e gel igienizzanti gli appositi distributori;
- rifornire con salviette di carta monouso gli appositi contenitori.

RACCOLTA E SMALTIMENTO DPI

IDPI utilizzati dal personale saranno raccolti in apposito contenitore a pedale e conferiti alla raccolta indifferenziata. Il contenitore, ben individuato in ogni plesso, dovrà contenere due sacchetti: in quello più esterno andranno smaltiti i DPI.

Quando il contenitore sarà pieno il collaboratore scolastico munito di guanti chiuderà il primo sacchetto, quindi getterà i guanti nel secondo sacchetto senza entrare in contatto con i DPI.

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 6 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

ASPETTI STRUTTURALI E PREVENZIONE DEI RISCHI

DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI

Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche è fondamentale.

Il CTS conferma la necessità di curare il rispetto delle **ordinarie misure di aerazione**. È necessario **garantire un'adeguata ricambio d'aria** nei luoghi di permanenza tenendo conto delle dimensioni dell'ampiezza di ambienti e spazi, del numero dei fruitori, presenti e identificare eventuali ambienti/spazi scarsamente ventilati.

Sono state date disposizioni, a docenti e personale ATA, per garantire un buon ricambio dell'aria in tutti gli ambienti dove sono presenti postazioni di lavoro e personale aprendo con maggiore frequenza le finestre per favorire una riduzione delle concentrazioni degli inquinanti specifici.

INGRESSI ED USCITE ATTIVITÀ SCOLASTICA

L'Istituto utilizzerà il maggior numero possibile di ingressi all'edificio attraverso la riorganizzazione degli **spazi esterni e interni**, per **evitare al massimo raggruppamenti o assembramenti** e garantire ingressi, uscite e distanziamenti adeguati in ogni fase della giornata, per alunni, famiglie, personale scolastico ed esterno.

L'istituzione scolastica, con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione, comunica alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti.

L'Istituto si è dotato di un piano ingressi/uscite corredato da opportuna segnaletica, comunicato alle famiglie.

• *Ingresso a scuola degli studenti*

Per limitare al massimo gli assembramenti saranno utilizzati il maggior numero possibile di ingressi all'edificio, privilegiando la possibilità che gli allievi vengano indirizzati ad entrare attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività. In particolare presso ogni entrata sarà presente un Collaboratore Scolastico che dovrà vigilare per evitare assembramenti ed eventualmente gestire i flussi in ingresso.

• *Uscita da scuola degli studenti*

La problematica dell'uscita da scuola è sostanzialmente simile a quella dell'ingresso, con la differenza, non di poco conto, che in questo caso non si prevede lo stazionamento degli allievi e del personale all'interno dell'edificio. Valgono quindi le indicazioni già fornite in precedenza, sull'utilizzo del maggior numero possibile di uscite, sulla riduzione al minimo della lunghezza dei tragitti interni verso l'uscita e sulla definizione di un'unica direzione di marcia lungo i corridoi ovvero sull'obbligo di mantenere generalmente la destra nel percorrerli.

In ogni caso si assicurerà, ove possibile, il bilanciamento numerico dei flussi per ciascun ingresso disponibile.

SPAZI COMUNI

Gli spazi comuni sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, l'area ricreazione, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc. In questi spazi comuni dovranno essere previsti percorsi che garantiscono il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica.

AULE SCOLASTICHE

Il **distanziamento fisico interpersonale**, inteso come **un metro fra le rime buccali degli alunni** (sia in posizione statica che dinamica), rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Esso va implementato con il massimo impegno in ogni situazione, insieme alle altre misure di prevenzione.

Il CTS precisa che **"laddove non sia possibile mantenere un distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico"** fatte salve le eventuali esenzioni.

Il principio del distanziamento fisico dovrà essere combinato con una **frequente aerazione**: da qui l'attenzione alle finestre dell'aula, che si dovrebbero tenere aperte anche durante le lezioni se le condizioni climatiche lo consentano, assieme alla porta dell'aula.

Si raccomanda poi, laddove possibile, di osservare una distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti.

A tal proposito, prima dell'inizio delle lezioni, è stato/a:

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 7 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

- **predisposto il layout delle aule**, segnando sul pavimento la posizione corretta dei banchi (mediante strisce di nastro adesivo) in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);
- individuato il **numero massimo di allievi** che ogni aula può contenere, con esposizione all'esterno dell'aula un cartello indicante la sua massima capienza;
- Individuato il **distanziamento relativo alle vie di fuga tra un fila di banchi e l'altra**;
- delimitata l'area interattiva della cattedra con strisce di nastro adesivo;
- installato all'esterno della porta di accesso all'aula o all'interno della stessa un dispenser con soluzione igienizzante da utilizzare da ciascun alunno nel momento dell'accesso;
- su ogni cattedra è stato posato un dispenser con soluzione igienizzante che deve essere utilizzato dal docente al termine della propria lezione.

LABORATORI E AULE ATTREZZATE

Tutte le **attività didattiche di carattere laboratoriale** saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con particolare attenzione a che il **luogo sia stato opportunamente approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro**.

MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA PALESTRA SCOLASTICA

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica /scienze motorie e sportive all'APERTO, il CTS non prevede in zona BIANCA l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri.

Per lo svolgimento dell'**attività motoria sportiva** nelle **PALESTRE SCOLASTICHE**, il CTS distingue in base al **colore** con cui vengono identificati i **territori** in relazione alla diffusione del contagio.

- **Zone BIANCHE:** le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al **chiuso**, dovranno essere privilegiate le attività individuali.
- **Zona GIALLA e ARANCIONE:** si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Gli **spogliatoi** annessi alla palestra, così come i **servizi igienici**, sono utilizzabili, indossando mascherina chirurgica, previa individuazione del **numero massimo di allievi** che li possono utilizzare contemporaneamente, in modo da garantire il distanziamento fisico di almeno 1 metro durante l'intera permanenza degli alunni al loro interno.

Tra una classe e l'altra palestra e spogliatoi devono essere accuratamente igienizzati da parte dei collaboratori scolastici.

COMPETENZA DEGLI ENTI LOCALI NELLA CONCESSIONE DI PALESTRE ALTRI

Resta ferma la **competenza degli Enti locali nella concessione delle palestre e di altri locali** afferenti alle istituzioni scolastiche – al termine dell'orario scolastico e nel rispetto delle indicazioni tecniche del CTS sopra riportate – e la necessità che negli accordi con le Associazioni concessionarie **siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia approfondita e igienizzazione**, non in carico al personale della scuola, salvo eventuali specifici protocolli di intesa) da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime e comunque prima dell'arrivo del personale della Scuola e/o degli alunni. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. **zona arancione**), **gli enti locali proprietari** degli immobili, di concerto con la Scuola, **valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni**, almeno fino al rientro in **zona bianca** del territorio di riferimento.

MENSA SCOLASTICA

L'utilizzo degli **spazi dedicati alla refezione è organizzato** in modo da **evitare l'affollamento dei locali** ad essa destinati, nel rispetto delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione personale e degli ambienti mensa e di distanziamento fisico, eventualmente prevedendo, ove necessario e possibile, anche **l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate**.

In questo caso sarà garantita la **sanificazione degli ambienti** e degli arredi utilizzati **prima e dopo il consumo del pasto**.

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 8 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

Durante la refezione, nelle mense e nei locali adibiti a tale uso, non possono essere effettuate deroghe al rispetto del distanziamento, in quanto per il consumo di cibi e bevande la mascherina non può essere utilizzata e pertanto è indispensabile garantire il massimo livello di aerazione del locale. Laddove il locale mensa non è in grado di contenere gli alunni nemmeno con la soluzione del doppio turno e in assenza di refettorio saranno utilizzate le aule, provvedendo prima e dopo il pasto alla igienizzazione dei locali: alla Scuola dell'infanzia non deve attuarsi il distanziamento tra gli allievi e la soluzione del pasto in sezione, per la tipologia degli spazi e degli arredi ivi contenuti sarà da considerare residuale.

L'ingresso e l'uscita sono organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e vanno predisposte stazioni di igienizzazione delle mani all'ingresso e all'uscita.

Per ciò che concerne le misure atte a garantire la somministrazione dei pasti, il personale servente è obbligato ad utilizzare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie.

Il servizio può essere erogato nelle forme usuali, senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso.

MODALITÀ DI UTILIZZO AULA MAGNA E GESTIONE DELLE RIUNIONI IN PRESENZA

L'accesso agli spazi comuni, quali aule magne o saloni, prevede una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

L'Istituto non possiede aule magne, ma esistono aule spaziose dove, nel limite di un distanziamento medio di due metri a persona, è possibile svolgere riunioni in presenza da parte del personale (ove ciò sia consentito in base alla situazione epidemiologica), preferibilmente appartenenti allo stesso gruppo classe/plesso. L'attività in presenza, anche per i docenti, serve a favorire la socialità e a ripristinare le relazioni professionali utili ad una efficace programmazione.

AULA PROFESSORI

L'aula docenti, al pari di tutti gli spazi comuni, può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del **distanziamento fisico** di almeno 1 metro tra i docenti che la occupano.

Il DS individua preliminarmente in cinque unità il **numero massimo di persone** che possono accedervi contemporaneamente.

Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, il frequente ricambio d'aria, l'installazione di dispenser igienizzanti.

MODALITÀ DI UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI DA PARTE DEGLI ALUNNI

Per evitare assembramenti all'interno dei servizi igienici, durante lo svolgimento dell'attività didattica, i docenti consentiranno l'utilizzo del bagno ad un alunno alla volta e seguendo il piano organizzativo predisposto dal Dirigente e comunicato ad inizio anno scolastico. Dove possibile, nell'ottica di detto piano, i servizi saranno assegnati alle medesime aule o corridoi.

Le finestre dei servizi, se presenti, dovranno rimanere sempre aperte e gli stessi saranno dotati di saponi detergenti, gel igienizzanti e salviettine di carta monouso.

UTILIZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI SNACK E BEVANDE

L'accesso al distributore è previsto ad una persona alla volta per evitare assembramenti, dopo l'igienizzazione delle mani.

I collaboratori scolastici detergeranno con disinfettanti a base idroalcolica i distributori di snack e bevande più volte al giorno.

VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE: SOLO IN ZONA BIANCA

Nei territori in **zona bianca** sarà possibile effettuare uscite didattiche e **viaggi di istruzione**, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco (o qualora all'estero, che non siano segnalate a rischio da parte del Ministero degli esteri).

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 9 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|

Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso di mezzi trasporto, ecc...), nonché di quelle sanitarie usuali.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 "In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87."

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 "In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare l'eventuale procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente".

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento, obbligandolo ad indossare la mascherina e accompagnandolo all'interno dell'ambiente appositamente individuato per l'emergenza AULA COVID, pianificando quindi l'immediato rientro al proprio domicilio per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato. La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico. Sarebbe opportuno, a tal proposito, prevedere, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, un referente per l'ambito scolastico che possa raccordarsi con i dirigenti scolastici al fine di un efficace contact tracing e risposta immediata in caso di criticità.

Il personale scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico, deve avvisare il referente Covid – 19 presente in ogni plesso.

Nel caso in cui i sintomi riguardino uno studente, il referente scolastico o altro personale scolastico la scuola convocherà un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale. Inoltre, la Scuola avvertirà le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. Gli esercenti la potestà genitoriale, a loro volta, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

L'alunno deve essere ospitato nella stanza Covid. Il personale incaricato all'accompagnamento ed alla vigilanza dell'interessato deve mantenere una distanza minima di 2 metri e comunque deve indossare la mascherina di tipo FFP2, e una visiera trasparente in policarbonato a protezione dell'intero viso fino a quando l'alunno non sarà affidato al genitore.

Si deve procedere alla rilevazione della temperatura corporea, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

L'alunno, se ha un'età superiore ai 6 anni, dovrà indossare la mascherina chirurgica, per tutto il tempo di attesa.

Pulire e disinfettare le superfici della stanza Covid dopo che l'alunno è tornato a casa.

Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta".

Con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento), rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n.

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 10 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|

58/2020.

Il **rientro a scuola** del **personale** e degli **studenti** già risultati **positivi** all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una **preventiva comunicazione** avente ad oggetto la **certificazione medica** da cui risulti la **"avvenuta negativizzazione"** del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. In ogni caso, valgono, a completamento, integrazione ed eventuale modifica di quanto sopra esposto, le procedure operative della Regione emanate di concerto con l'autorità sanitaria (al momento della revisione del presente documento vige la versione 2 rilasciata con DDGR del 06 ottobre 2021)

KIT PROTETTIVO

Presso l'Istituto è deve essere disponibile un kit da utilizzare per coloro che presentano sintomi da Covid-19 o per coloro che si prendono cura di una persona affetta. Il kit comprende i seguenti elementi:

- mascherine chirurgiche per il malato e di tipo FFP2 per chi presta assistenza; protezione facciale;
- guanti (usa e getta);
- grembiule protettivo (usa e getta);
- disinfettante/salviette germicide per la pulizia delle superfici e dei tessuti; sacchetto monouso.

DIFFERENZIAZIONE DELLA QUARANTENA PRECAUZIONALE

In merito si evidenzia che nell'estratto del **verbale n. 39, del 5 agosto 2021**, il **CTS** ha espresso l'avviso "che vi sono le condizioni per **differentiare il periodo di quarantena precauzionale**, per i soggetti che hanno avuto **contatti stretti** con casi confermati di SARS-COV-2 a seconda che **tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale**, ritenendo, in particolare, che **questo periodo** possa per essi **limitarsi a 7 giorni**, a **condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo** con uno dei **tamponi connotati** dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del ministero della salute.

REGISTRI

L'Istituto si è dotato dei seguenti registri:

- A. Registro cronoprogramma di pulizie giornaliere e igienizzazione periodica;
- B. Registro possibili interferenze tra gruppi;
- C. Registro visitatori esterni.

NOMINA COMMISSIONE E REFERENTI EMERGENZA COVID-19

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte dal presente Protocollo, come suggerito dalle disposizioni ministeriali, si è costituita la Commissione Covid per il contrasto della diffusione del COVID-19.

Tale commissione, presieduta dal Dirigente scolastico, è composta: dal referente Covid, dal RSPP, dal MC, dal RSL, dall'ASPP. La Commissione può giovare dei suggerimenti dei referenti di plesso (con funzioni di raccordo rispetto al referente Covid di Istituto) e del DSGA (in funzione di coordinatore dei collaboratori scolastici)

REFERENTI SCOLASTICI COVID E SOSTITUTI

Richiamato il **rapporto CovidISS n.58 del 28 agosto 2020**, il CTS rinnova la raccomandazione dell'individuazione a scuola del Referente Covid, quale leva per favorire i raccordi ad intra e ad extra. In **ogni scuola sono identificati**, possibilmente a livello di **singola sede di struttura** (plesso, sede staccata, succursale), i **Referenti scolastici** per COVID-19 che **svolgano un ruolo di interfaccia con il Referente di Istituto e il dipartimento di prevenzione**.

Sono identificati, inoltre, i **sostituti** per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente. Nello specifico, onde evitare di disperdere le informazioni, questa Scuola si è dotata di un referente unico COVID (assistente amministrativa area didattica ed alunni, sig. ra Paoletta Tomasselli), sostituita nel caso dal Dirigente Scolastico e coadiuvata da tutti i referenti di plesso e dai coordinatori di classe e di sezione, nella gestione delle informazioni e delle comunicazioni che arrivano quindi da più parti e poi vengono "centralizzate" prima di essere eventualmente trasmesse al Dipartimento di Prevenzione e Protezione nella maniera più idonea.

LE CINQUE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA

1. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e **NON**

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 11 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|

venire a scuola.

2. Quando sei a scuola indossa una mascherina chirurgica per la protezione del naso e della bocca.
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
5. Lava frequentemente le mani con sapone e acqua corrente; evita di toccarti il viso e la mascherina.

RACCOMANDAZIONI E SENSO DI CORRESPONSABILITÀ

Vista la Complessità Della Situazione, si fa appello al senso di corresponsabilità di docenti, personale della scuola, genitori e alunni, ribadendo la necessità di un puntuale rispetto del presente protocollo. Resta inteso che **personale della scuola, bambini, alunni e studenti**, in **caso di sintomatologia sospetta di COVID-19** o temperatura corporea superiore a 37.5°C, **non dovranno accedere** ai locali scolastici.

A tale fine, va promosso l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, dei genitori degli accompagnatori.

Il Presente protocollo, qualora le mutate condizioni epidemiologiche lo richiedano, riceverà automaticamente eventuali ulteriori disposizioni per la sicurezza emanate dagli organi competenti, che potranno essere anticipate con provvedimenti del Dirigente Scolastico e/o anticipate alla Comunità scolastica da specifiche note di chiarimento.

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, i Presidenti di Regioni e Province autonome così come i Sindaci, "esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze eccezionali e straordinarie necessità dovute all'insorgere di focolai a rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 odi sue varianti nella popolazione scolastica", potranno derogare alle regole generali disponendo la sospensione dello svolgimento dell'attività

scolastica e didattica in presenza. "In tale materia la ipotesi, per il tempo strettamente necessario, le istituzioni scolastiche avranno cura di assicurare il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla didattica digitale integrata", secondo le Linee guida adottate con DM 89/2020 e secondo il Piano per la DD approvato dal Consiglio d'Istituto dello scorso anno scolastico.

LINEE METODOLOGICHE PER L'INFANZIA

Per la prima infanzia, stante la necessità di **contatto fisico** che contraddistingue la relazione dei bambini col gruppo dei pari e con gli adulti di riferimento, nonché in relazione agli aspetti di cura dei piccoli da parte del personale educativo e ausiliario, per mantenere l'obiettivo della **graduale assunzione da parte dei piccoli delle regole di sicurezza** mediante idonee **routine** e **stili di comportamento**, quali, ad esempio:

- il rito frequente dell'igiene delle mani;
- la distanza di cortesia;
- *evitare di toccare gli occhi, il naso e bocca con le mani;*
- **tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto**, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.
- **L'uso di mascherine continua a non essere previsto per i minori di sei anni** e anche per i piccoli dell'infanzia che hanno compiuto 6 anni, così come chiarito dalla Nota MI 1237 del 13 agosto 2021 e dalla conversione in legge del DL 111.

I dispositivi di protezione per gli adulti (per i quali sono raccomandabili l'utilizzo di visiere "leggere" e, quando opportuno, dei guanti di nitrile), però, non devono far venir meno la possibilità di essere riconosciuti e di mantenere un contatto ravvicinato con i bambini più piccoli e tra bambini stessi.

Nella **riprogettazione** degli **spazi** e degli **ambienti educativi**, sono state seguite alcune accortezze così riassumibili:

- **stabilità dei gruppi** (i bambini frequentano per tempo previsto di presenza, nei limiti della migliore organizzazione possibile, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento);
- disponibilità di uno spazio interno ad uso esclusivo di ogni gruppo di bambini, con propri arredi e giochi da sanificare opportunamente.
- Tutti gli spazi disponibili (sezioni, antisezioni, saloni, atri, laboratori, atelier) sono stati **"riconvertiti" in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco.**

| | | | |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| ISTITUTO COMPRENSIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 12 di 13 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|

- Gli spazi potranno essere variati solo dopo attenta igienizzazione.

SI RACCOMANDA AL PERSONALE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA QUANTO SEGUE:

- la continua adeguata aerazione degli ambienti interni;
- la colazione e la **merenda** andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato ai gruppi dei bambini;
- il **pasto** sarà consumato negli spazi adibiti alla refezione **scolastica**, adeguatamente organizzati;
- l'organizzazione degli **ambienti interni** in aree strutturate anche attraverso una diversa disposizione degli arredi, affinché si possano realizzare le esperienze quotidianamente proposte, nel rispetto del **principio di non intersezione** tra gruppi diversi, utilizzando materiale ludico didattico, oggetti di gioco e attenti e puliti, assegnati in maniera esclusiva a specifici gruppi/sezioni e comunque puliti nel caso di passaggio dell'oro o utilizzo da bambini diversi.
- la **suddivisione**, con segnaletica mobile, degli eventuali **spazi esterni disponibili**, con utilizzo anche in tempi alternati da parte dei gruppi, **previa pulizia delle eventuali strutture**;
- se le condizioni consentono, l'esperienza educativa potrà svolgersi anche all'aperto, in
- **spazi delimitati**;
- l'utilizzazione dei bagni da parte dei bambini in modo tale da evitare affollamenti e garantire le opportune operazioni di pulizia;
- gli oggetti non potranno essere portati da casa e saranno frequentemente igienizzati;
- la zona di accoglienza sarà organizzata all'esterno facendo rispettare il distanziamento tra gli adulti evitando assembramenti da parte degli accompagnatori. Qualora non sia possibile all'esterno, si dovrà provvedere con particolare attenzione alla **pulizia approfondita** e all'**aerazione frequente** e adeguata dello spazio interno;
- l'**ingresso** e l'**uscita** dei bambini continuerà ad avvenire in una **fascia temporale "aperta"** programmata e concordata con i genitori, al fine di evitare assembramenti;
- l'accesso alla scuola avverrà attraverso l'accompagnamento da parte di **un solo genitore** o di **persona maggiorenne delegata** dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'**uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura** (salvo verifica del possesso del green pass per l'accesso ai locali)

ALLEGATI :

- PROCEDURA DI AREAZIONE
- LISTA DI CONTROLLO

UFFICIALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO

| FUNZIONE | NOME E COGNOME |
|----------------------|-----------------------|
| DIRIGENTE SCOLASTICO | PROF. PAOLO FATIGANTI |
| RSPP | GEOM. VALENTINA MULAS |
| RLS | DOSSA MAURA GILIBINI |
| IL MEDICO COMPETENTE | DOSSA DIODATI ROBERTA |

| | | | |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| ISTITUTO COMPRESIVO MUZIO CAPPELLETTI DI ALLERONA | Protocollo scolastico per il contenimento del rischio di contagio da SARS-CoV-2 all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022 Protocollo generale ad integrazione del DVR | V. 2 DEL 11.10.2021 | Pag. 13 di 13 |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|

Sommario

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <u>PREMESSA</u> | 1 |
| <u>DISTANZIAMENTO FISICO</u> | 1 |
| <u>UTILIZZO DELLA MASCHERINA</u> | 1 |
| <i>STUDENTI</i> | 1 |
| <i>PERSONALE DELLA SCUOLA</i> | 1 |
| <u>MODALITÀ DI ACCESSO</u> | 2 |
| <i>CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 GREEN PASS</i> | 2 |
| <i>MODALITÀ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI</i> | 2 |
| <i>MODALITÀ DI ACCESSO DEI VISITATORI E UTENTI</i> | 3 |
| <u>FORMAZIONE</u> | 3 |
| <u>RILEVAZIONE TEMPERATURA</u> | 3 |
| <i>CERTIFICATO MEDICO DOPO ASSENZA DI TRE GIORNI</i> | 3 |
| <i>LAVORATORI E STUDENTI FRAGILI DISABILITÀ E INCLUSIONE</i> | 3 |
| <i>STUDENTI CON PATOLOGIE GRAVI O IMMUNODEPRESSI</i> | 4 |
| <u>DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE</u> | 4 |
| <i>SANIFICAZIONE STRAORDINARIA DOPO CASO POSITIVO A SCUOLA</i> | 4 |
| <i>PULIZIA QUOTIDIANA A CURA DEI COLLABORATORI SCOLASTICI</i> | 5 |
| <i>PRIMA DELL'INIZIO DELLE ATTIVITÀ COLLABORATORI SCOLASTICI DOVRANNO:</i> | 5 |
| <i>AL TERMINE DELLE ATTIVITÀ DOVRANNO:</i> | 5 |
| <i>SERVIZI IGIENICI:</i> | 5 |
| <i>RACCOLTA E SMALTIMENTO DPI</i> | 5 |
| <u>ASPETTI STRUTTURALI E PREVENZIONE DEI RISCHI</u> | 5 |
| <i>DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI</i> | 5 |
| <i>INGRESSI ED USCITE ATTIVITÀ SCOLASTICA</i> | 5 |
| <i>SPAZI COMUNI</i> | 6 |
| <i>AULE SCOLASTICHE</i> | 6 |
| <i>LABORATORIE AULE ATTREZZATE</i> | 6 |
| <i>MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA PALESTRA SCOLASTICA</i> | 6 |
| <i>MENSAS SCOLASTICA</i> | 7 |
| <i>MODALITÀ DI UTILIZZO AULA MAGNA</i> | 7 |
| <i>AULA PROFESSORI</i> | 7 |
| <i>MODALITÀ DI UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI DA PARTE DEGLI ALUNNI</i> | 8 |
| <i>UTILIZZO DISTRIBUTORIA AUTOMATICA DI SNACK E BEVANDE</i> | 8 |
| <i>VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE: SOLO IN ZONA BIANCA</i> | 8 |
| <u>GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO</u> | 8 |
| <i>KIT PROTETTIVO</i> | 9 |
| <i>DIFFERENZIAZIONE DELLA QUARANTENA PRECAUZIONALE</i> | 9 |
| <i>REGISTRI</i> | 9 |
| <i>NOMINA COMMISSIONE E REFERENTI EMERGENZA COVID-19</i> | 9 |
| <i>REFERENTI SCOLASTICI COVID SOSTITUTI</i> | 10 |
| <u>LE CINQUE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA</u> | 10 |
| <u>RACCOMANDAZIONI E SENSODI CORRESPONSABILITÀ</u> | 10 |
| <i>PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA</i> | 10 |
| <u>LINEE METODOLOGICHE PER L'INFANZIA</u> | 10 |
| <i>SIRACCOMANDA AL PERSONALE DELLA SCUOLA DELLA INFANZIA QUANTO SEGUE:</i> | 11 |
| <u>ALLEGATI:</u> | 11 |
| A- 12 | |
| B- 12 | |
| <u>UFFICIALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO</u> | 11 |