



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA**  
**Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente**  
Via S. Abbondio, 1 - 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557  
Tel. e Fax 0763/624416 - 0763/624486-0763/624497  
e-mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: <https://icoallerona.edu.it>

Prot. n. 4265/C10

Allerona, 11 /06/2021

**OGGETTO:** Avviso di selezione di personale interno all'Istituto per lo svolgimento di funzioni di tutor, esperti, per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e gli studenti nell'emergenza COVID 19 nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti – 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20 “IMPARARE DIVERTENDOSI”, CUP: H19J21002470001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 corretto dal D.lgs. 56/2017;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il decreto del 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA**  
**Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente**  
Via S. Abbondio, 1 – 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557  
Tel. e Fax 0763/624416 – 0763/624486-0763/624497  
e-mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: <https://icoallerona.edu.it>

- VISTO** il decreto, prot. n. 4225/C14 del 10/06/2021, con il quale è stata approvata l'assunzione in bilancio E.F. 2021;
- VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata assegnataria, con nota Prot. AOODGEFID/17653 del 07/06/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale di un finanziamento di € 14.933,70 a valere sull'avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), codice: 10.1.1A-FSEPON-UM-2021-20;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 122 del 19/05/2021 con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto;
- VISTI** i criteri deliberati dal consiglio d'Istituto del 19/05/2021 delibera n. 122;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei Servizi /forniture (Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, D.Lgs n. 50/2016 corretto dal Dlgs 56/2017).

#### EMANA

il seguente avviso di selezione di n. 3 tutor d'aula, n. 3 esperti per il conseguimento degli obiettivi e la realizzazione delle attività di seguito specificate, per l'anno scolastico 2020/21 e 2021/22.

#### Art. 1 Tabella riepilogativa

N. modulo	Titolo modulo	Attività	n. minimo alunni	Importo	Incarico
1	IL TEATRO: CHE PASSIONE	30 ore	19 Allievi (Primaria primo ciclo)	2.100,00	Esperto
		30 ore		900,00	Tutor
2	ATTORI IN ERBA	30 ore	19 Allievi (Primaria primo ciclo)	2.100,00	Esperto
		30 ore		900,00	Tutor
3	E' BELLO RECITARE	30 ore	19 Allievi (Primaria primo ciclo)	2.100,00	Esperto
		30 ore		900,00	Tutor

#### Art. 2 Tutor



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA**  
**Scuole dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente**  
Via S. Abbondio, 1 – 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557  
Tel. e Fax 0763/624416 – 0763/624486-0763/624497  
e-mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: <https://icoallerona.edu.it>

I tutor d'aula designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

1. Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
2. provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
3. si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
4. acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
5. sulla piattaforma: completa la propria anagrafica, profila i corsisti, accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo, provvede alla gestione della classe curando scrupolosamente la documentazione, registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
6. cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
7. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
8. si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
9. mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
10. tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
11. predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
12. partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
13. carica sulla GPU il foglio delle presenze debitamente sottoscritto dai presenti;
14. consegna il foglio delle presenze sottoscritto in originale presso l'ufficio di segreteria;
15. a fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

### **Art. 3 Esperti**

1. concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, della dispersione scolastica e formativa;
2. prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
3. prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
4. nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
5. nell'ambito del progetto presentato, predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
6. utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
7. ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA**  
**Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente**  
Via S. Abbondio, 1 – 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557  
Tel. e Fax 0763/624416 – 0763/624486-0763/624497  
e-mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: <https://icoallerona.edu.it>

- condivisa;
8. concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
  9. sulla piattaforma GPU MIUR PON completa la propria anagrafica;
  10. provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
  11. segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività;
  12. a fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web;
  13. mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
  14. partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
  15. consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

#### Art. 4 Griglia di valutazione

La selezione degli esperti, tutor e figura aggiuntiva avverrà tenendo conto dei seguenti titoli:

Criteri deliberati dal consiglio d'Istituto del 19/05/2021 delibera n. 122		
Elenco dei titoli valutabili	Punti	
Diploma di istruzione secondaria superiore non attinente all'area progettuale	4	Si valuta un solo titolo
Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale	6	
Laurea Triennale non attinente all'area progettuale	7	
Laurea quadriennale o magistrale non attinente all'area progettuale	8	
Laurea Triennale specifica attinente al progetto	10	
Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto	12	
Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	4	Si valuta fino ad un Massimo di 2 (due) titoli
Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale	4	Si valuta fino ad un Massimo di 2 (due) titoli



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA**

**Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente**

Via S. Abbondio, 1 – 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557

Tel. e Fax 0763/624416 – 0763/624486-0763/624497

e-mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)

internet: <https://icoallerona.edu.it>

Inserimento in graduatorie di merito a concorsi scolastici per esami e titoli (non vincitori)	3	Si valuta fino ad un Massimo di 2 (due) titoli
ECDL base o titoli equivalenti o superiori	2	Si valuta un solo titolo
Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	4	Si valuta un solo titolo
Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione, ...)	5	Punti 5 per ogni attività completa fino ad un massimo di 6 (sei) attività
Partecipazione ad attività di tutoraggio in progetti regionali e provinciali (OFIS-PAS-IFS, FSE, FESR, FEI)	3	Punti 3 (tre) per ogni corso annuale fino ad un massimo di 6 (sei) corsi
Partecipazione ad attività di coordinamento didattico-metodologico inerenti alle attività progettuali extracurricolari condotti da Settembre 2010 a settembre 2020	2	Punti 2 (due) per ogni attività fino ad un massimo di 6 (sei) attività
Incarichi in attività di formazione realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali (IFTS, OFIS, IFS, FSE, FESR, FEI)	5	Punti 5 per ogni attività fino ad un massimo di 4 (quattro) attività
Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali	1	Punti 1 (uno) per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5 (cinque)
Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste	1	Punti 1 (uno) per ogni pubblicazione fino ad un Massimo di 5 (cinque)

### Art. 5 Precisazioni

1. la competenza informatica e la completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale GPU Pon 2014/2020 costituisce la conditio sine qua anche in qualità di tutor dei moduli di formazione;
2. per la selezione dei tutor, a parità di punteggio o su richiesta dei diretti interessati saranno suddivise le ore e nominati entrambi o più candidati;
3. le domande dovranno essere singolari, pertanto nello stesso modulo non sarà possibile partecipare come esperto e tutor, qualora si dovesse riscontrare che la candidatura è stata inoltrata per più figure, contemplate nel bando, aventi lo stesso modulo, la commissione avrà la facoltà di escludere il candidato dalla procedura;
4. è consentito partecipare a più moduli purché la domanda sia per una sola figura per modulo;
5. qualora un modulo dovesse essere annullato per qualsiasi problematica, come ad esempio l'assenteismo da parte degli alunni, nessun compenso sarà erogato a nessuna figura facente parte del modulo annullato, anche qualora fossero state svolte varie lezioni, non saranno erogati compensi parziali;

### Art. 6 Compensi

1. i compensi per l'esperto e tutor sono commisurati per tariffa oraria, ogni modulo è composto da n. 30 ore;
2. l'importo orario erogabile per l'esperto è di € 70,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri lordo stato;
3. l'importo orario erogabile per il tutor è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri lordo stato;
4. i compiti dovranno essere svolti oltre gli orari scolastici.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "Muzio Cappelletti" ALLERONA**  
**Scuole dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado - CEA Laboratorio ambiente**  
Via S. Abbondio, 1 - 05011 - ALLERONA STAZIONE (Terni) - c.f. 90009740557  
Tel. e Fax 0763/624416 - 0763/624486-0763/624497  
e-mail [tric81700x@istruzione.it](mailto:tric81700x@istruzione.it) - PEC [tric81700x@pec.istruzione.it](mailto:tric81700x@pec.istruzione.it)  
internet: <https://icoallerona.edu.it>

## Art. 7 Commissione

La Commissione Giudicatrice nominata successivamente alla scadenza del presente bando, procederà alla selezione mediante la comparazione dei curricula previa attribuzione dei punteggi.

## Art. 8 Termini di presentazione e contratto

- a) Gli Interessati devono presentare regolare domanda utilizzando i modelli allegati, corredato di curriculum vitae in formato europeo e fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- b) La domanda composta dall' "allegato 1" e "allegato 1b" devono essere debitamente compilati e firmati pena esclusione, consegnati **brevi manu o mezzo PEC, entro e non oltre le ore 12,00 del 18/06/2021** presso l'ufficio protocollo della scuola, la **domanda dovrà essere protocollata** al momento della consegna, pena esclusione.
- c) Il personale selezionato stipulerà un contratto di prestazione d'opera occasionale con la scuola o altra forma contabile concordata con l'Istituto.
- d) Le attività si svolgeranno oltre l'orario scolastico, secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

## Art. 9 Penali

1. Qualora il candidato selezionato dovesse rifiutare l'incarico assegnato senza giusta motivazione di rilevante importanza la stazione appaltante si riserverà di applicare una penale pari al 10% dell'importo contrattuale.

## Art. 10 Requisiti minimi di ammissione

1. Esperto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado; comprovata esperienza in conduzione di gruppi teatrali e/o regia di spettacoli teatrali, con la partecipazione di ragazzi in età scolare.
2. Tutor: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

## Art. 11 Pagamenti

1. I pagamenti saranno erogati a completamento di tutte le ore previste dal singolo modulo, nonché al completamento dell'inserimento di tutte le informazioni richieste dalla GPU;
2. il pagamento a saldo sarà erogato ad accredito dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione PON FSE.

**Dirigente Scolastico**

**Prof. Paolo FATIGANTI**

Documento informatico firmato digitalmente

**Pubblicizzazione:**

- Pubblicata sul sito dell'Istituto: <http://www.icoallerona.edu.it/>